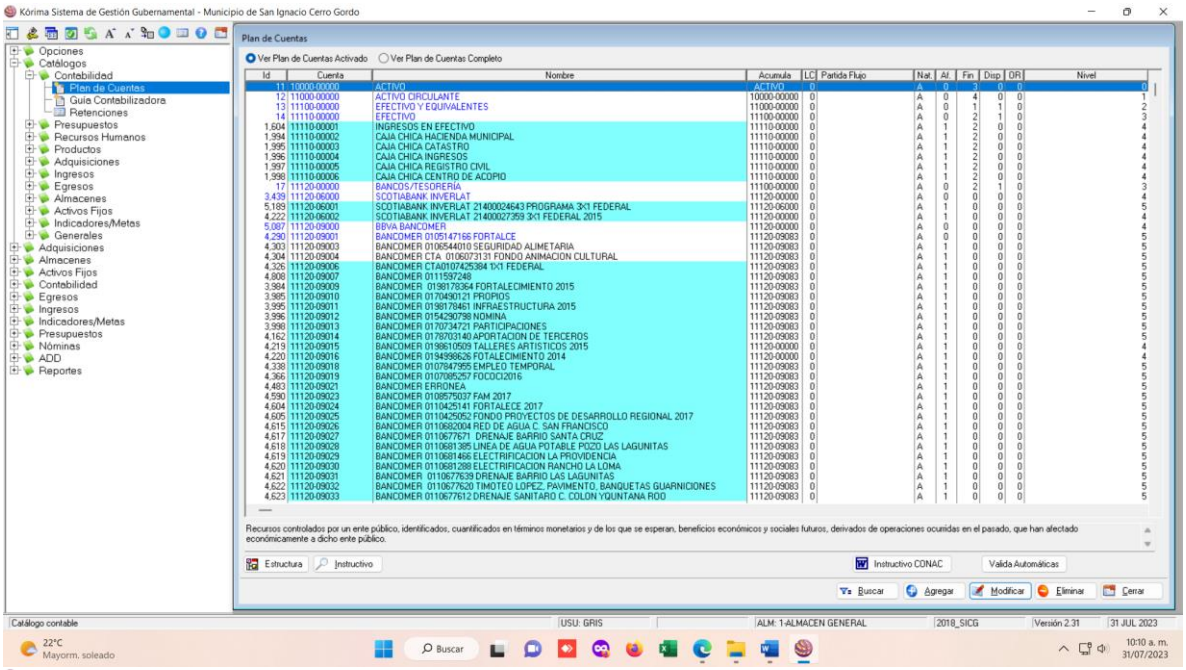
A.1.1 La Lista de Cuentas está alineada al Plan de Cuentas emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

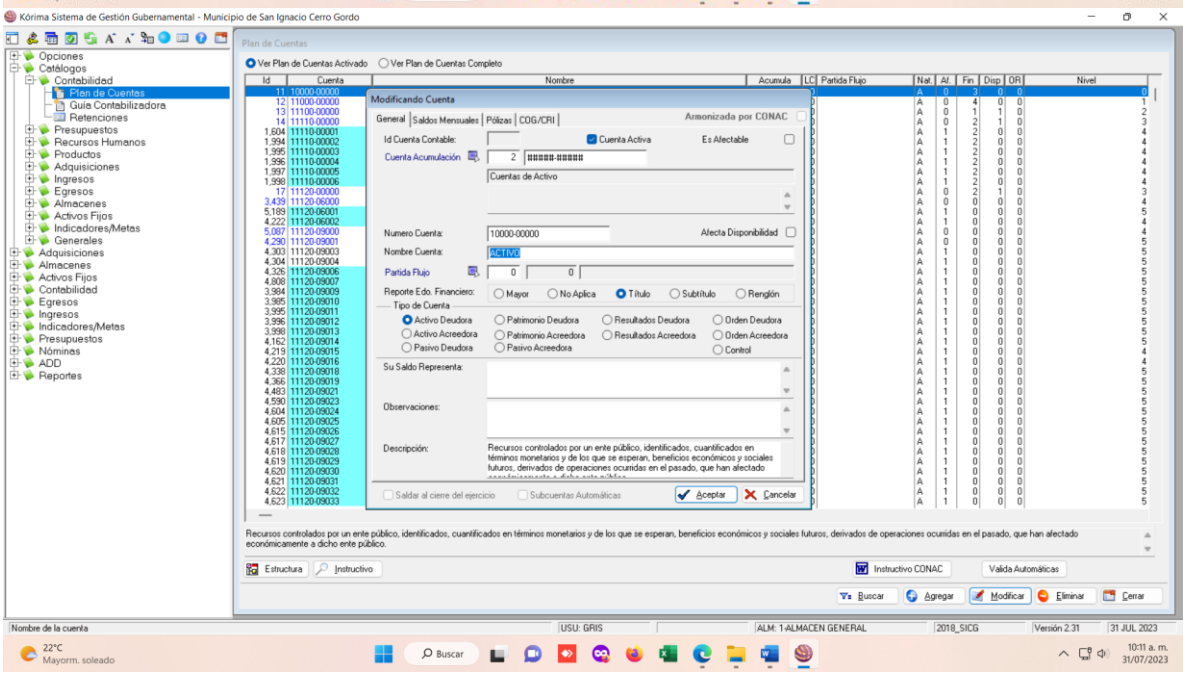
1. La Lista de Cuentas está en el Sistema de Contabilidad Gubernamental del ente público.
2. La Lista de Cuentas está alineada al contenido del Plan de Cuentas del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) hasta el 3er. nivel (Género, Grupo y Rubro).
3. La Lista de Cuentas está alineada al contenido del Plan de Cuentas del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) hasta el 4to. nivel (Cuenta).
4. La Lista de Cuentas en su 5to. nivel (Subcuenta), está alineada a la Relación Contable/Presupuestaria.

Adjuntar en un solo archivo PDF los siguientes elementos:

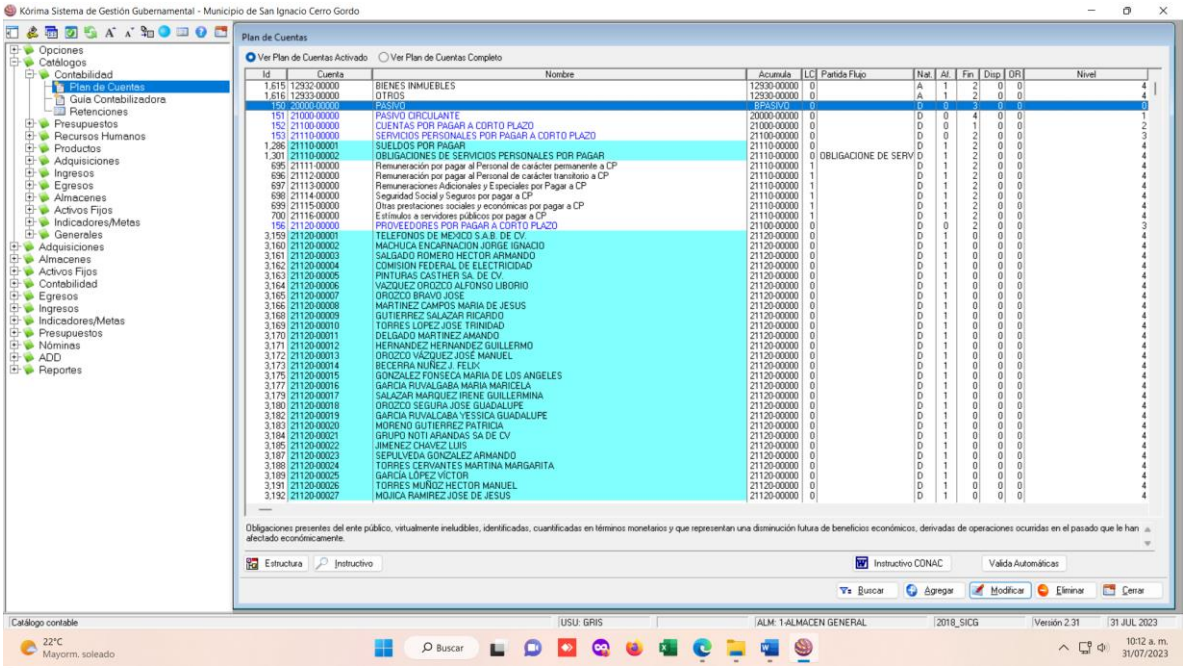
• Impresión de pantalla del periodo de evaluación, de la Lista de Cuentas del ente público, alineada en su contenido al Plan de Cuentas del CONAC y extraída del Sistema de Contabilidad Gubernamental desagregada hasta el 4to. nivel. (Considerando un extracto representativo de la estructura de las principales cuentas de activo, pasivo, patrimonio, ingresos y egresos).

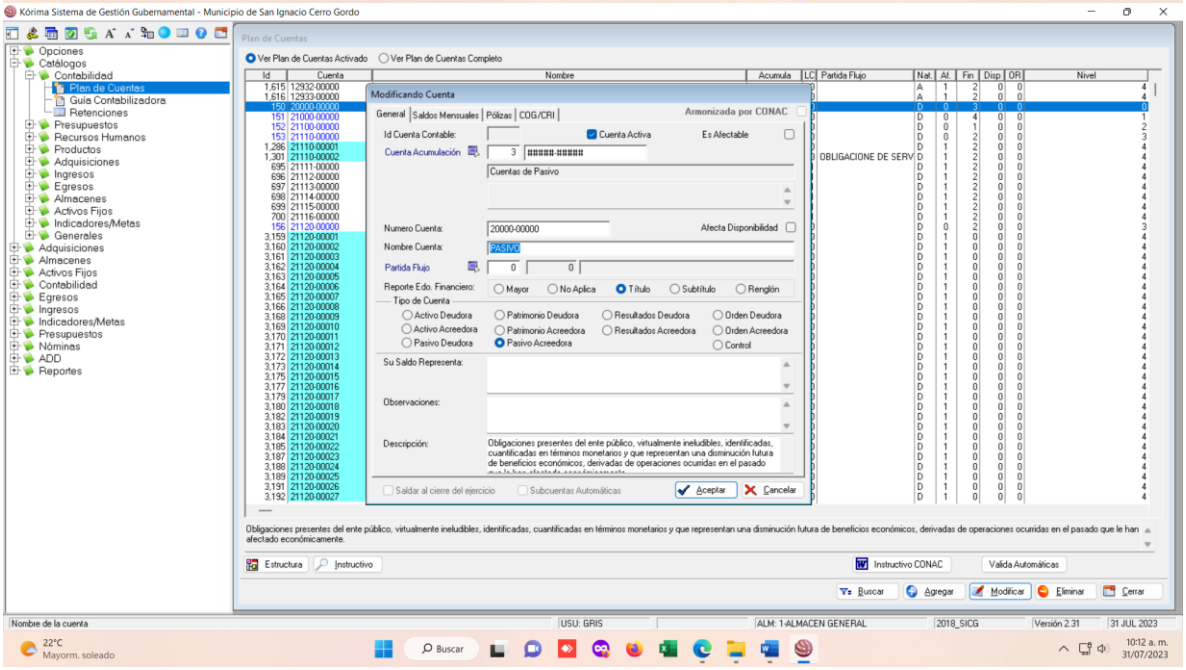
ACTIVO


Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Plan de Cuentas
Ver Plan de Cuentas Activado
Ver Plan de Cuentas Completo
Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.
Estructura
Instructivo
Instructivo CONAC
Valida Automáticas
Buscar
Agregar
Modificar
Eliminar
Cerrar
Catálogo contable
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023

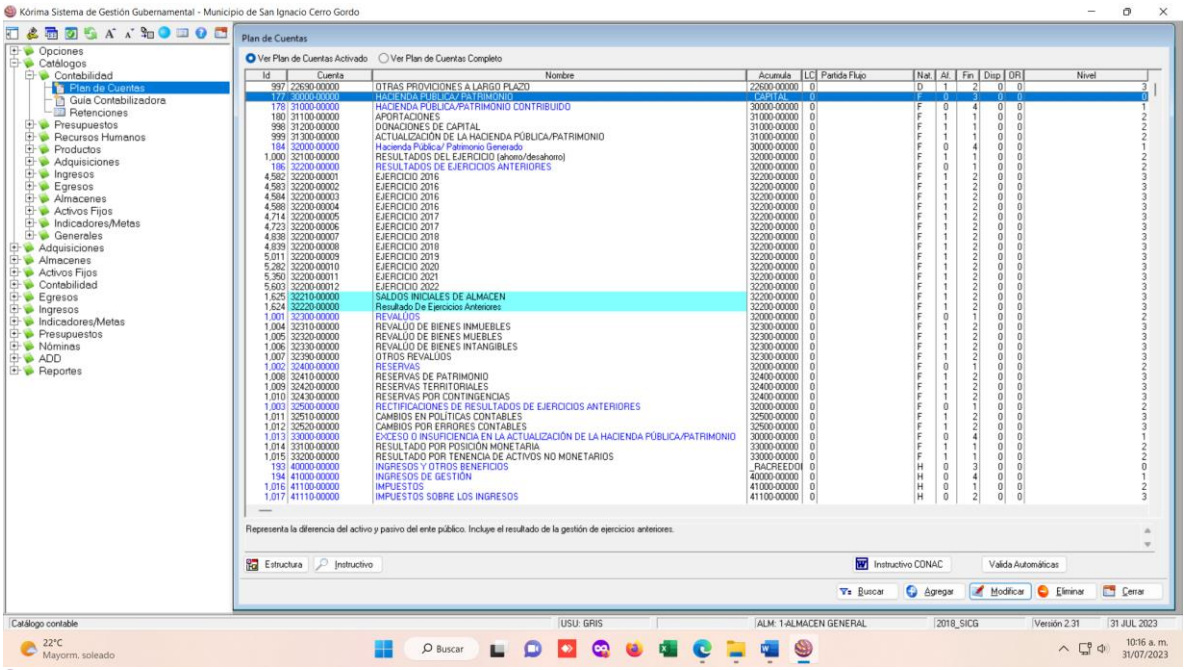

Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Modificando Cuenta
General
Saldos Mensuales
Pólizas
COG/CRI
Armonizada por CONAC
Id Cuenta Contable:
Cuenta Activa
Es Afectable
Cuenta Acumulación
Cuentas de Activo
Numero Cuenta:
10000-00000
Afecta Disponibilidad
Nombre Cuenta:
ACTIVO
Partida Flujo
Reporte Edo. Financiero:
Mayor
No Aplica
Título
Subtítulo
Renglón
Tipo de Cuenta
Activo Deudora
Patrimonio Deudora
Resultados Deudora
Orden Deudora
Activo Acreedora
Patrimonio Acreedora
Resultados Acreedora
Orden Acreedora
Pasivo Deudora
Pasivo Acreedora
Control
Su Saldo Representa:
Observaciones:
Descripción:
Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado
Saldar al cierre del ejercicio
Subcuentas Automáticas
Aceptar
Cancelar
Nombre de la cuenta
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023

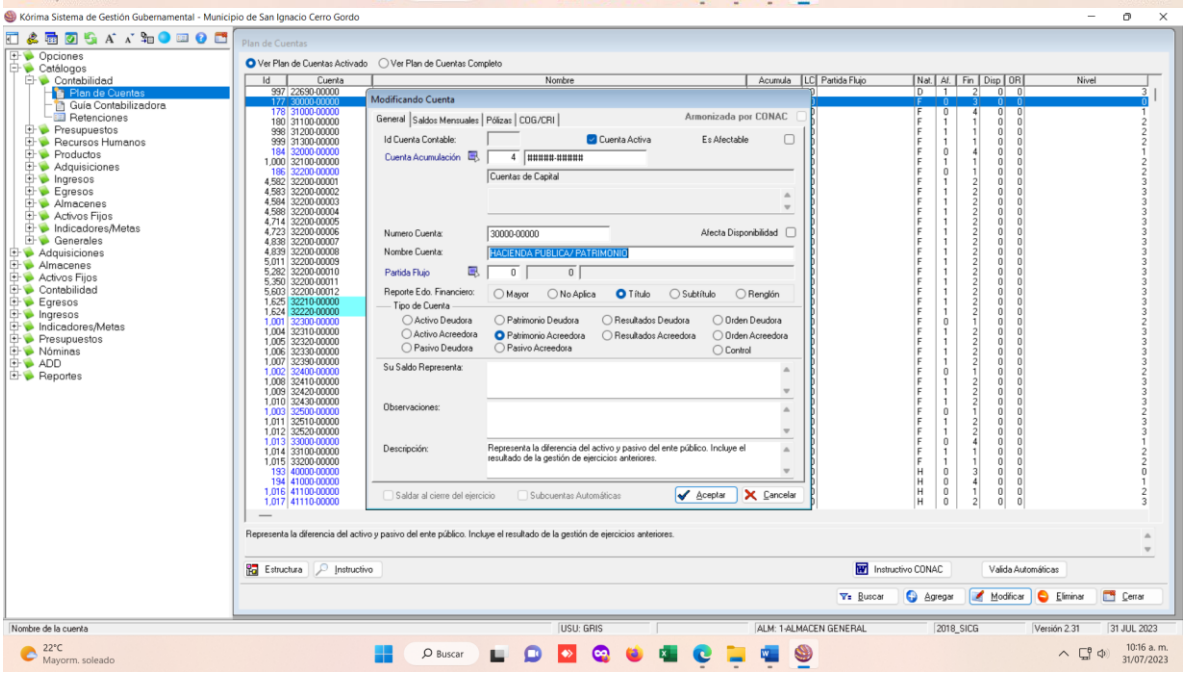
PASIVO


Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Plan de Cuentas
Ver Plan de Cuentas Activado
Ver Plan de Cuentas Completo
Id | Cuenta | Nombre | Acumula | LC | Partida Flujo | Nat. | Af. | Fin | Disp | OR | Nivel
1,615 | 12932-00000 | BIENES INMUEBLES | 12930-00000 | 0 | | A | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
1,616 | 12933-00000 | OTROS | 12930-00000 | 0 | | A | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
150 | 20000-00000 | PASIVO | BPASIVO | 0 | | D | 0 | 3 | 0 | 0 | 0
151 | 21000-00000 | PASIVO CIRCULANTE | 20000-00000 | 0 | | D | 0 | 4 | 0 | 0 | 1
152 | 21100-00000 | CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | 21000-00000 | 0 | | D | 0 | 1 | 0 | 0 | 2
153 | 21110-00000 | SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO | 21100-00000 | 0 | | D | 0 | 2 | 0 | 0 | 3
1,286 | 21110-00001 | SUELDOS POR PAGAR | 21110-00000 | 0 | | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
1,301 | 21110-00002 | OBLIGACIONES DE SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR | 21110-00000 | 0 | OBLIGACIONE DE SERV | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
695 | 21111-00000 | Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP | 21110-00000 | 1 | | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
696 | 21112-00000 | Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP | 21110-00000 | 1 | | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
697 | 21113-00000 | Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP | 21110-00000 | 1 | | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
698 | 21114-00000 | Seguridad Social y Seguros por pagar a CP | 21110-00000 | 1 | | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
699 | 21115-00000 | Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP | 21110-00000 | 1 | | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
700 | 21116-00000 | Estímulos a servidores públicos por pagar a CP | 21110-00000 | 1 | | D | 1 | 2 | 0 | 0 | 4
156 | 21120-00000 | PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO | 21100-00000 | 0 | | D | 0 | 2 | 0 | 0 | 3
3,159 | 21120-00001 | TELEFONOS DE MEXICO S.A.B. DE CV. | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,160 | 21120-00002 | MACHUCA ENCARNACION JORGE IGNACIO | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,161 | 21120-00003 | SALGADO ROMERO HECTOR ARMANDO | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,162 | 21120-00004 | COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,163 | 21120-00005 | PINTURAS CASTHER SA. DE CV. | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,164 | 21120-00006 | VAZQUEZ OROZCO ALFONSO LIBORIO | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,165 | 21120-00007 | OROZCO BRAVO JOSE | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,166 | 21120-00008 | MARTINEZ CAMPOS MARIA DE JESUS | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,168 | 21120-00009 | GUTIERREZ SALAZAR RICARDO | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,169 | 21120-00010 | TORRES LOPEZ JOSE TRINIDAD | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,170 | 21120-00011 | DELGADO MARTINEZ AMANDO | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,171 | 21120-00012 | HERNANDEZ HERNANDEZ GUILLERMO | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,172 | 21120-00013 | OROZCO VÁZQUEZ JOSÉ MANUEL | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,173 | 21120-00014 | BECERRA NUÑEZ J. FELIX | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,175 | 21120-00015 | GONZALEZ FONSECA MARIA DE LOS ANGELES | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,177 | 21120-00016 | GARCIA RUVALGABA MARIA MARICELA | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,179 | 21120-00017 | SALAZAR MARQUEZ IRENE GUILLERMINA | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,180 | 21120-00018 | OROZCO SEGURA JOSE GUADALUPE | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,182 | 21120-00019 | GARCIA RUVALCABA YESSICA GUADALUPE | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,183 | 21120-00020 | MORENO GUTIERREZ PATRICIA | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,184 | 21120-00021 | GRUPO NOTI ARANDAS SA DE CV | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,185 | 21120-00022 | JIMENEZ CHAVEZ LUIS | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,187 | 21120-00023 | SEPULVEDA GONZALEZ ARMANDO | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,188 | 21120-00024 | TORRES CERVANTES MARTINA MARGARITA | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,189 | 21120-00025 | GARCIA LÓPEZ VÍCTOR | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,191 | 21120-00026 | TORRES MUÑOZ HECTOR MANUEL | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
3,192 | 21120-00027 | MOJICA RAMIREZ JOSE DE JESUS | 21120-00000 | 0 | | D | 1 | 0 | 0 | 0 | 4
Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.
Estructura
Instructivo
Instructivo CONAC
Valida Automáticas
Buscar
Agregar
Modificar
Eliminar
Cerrar
Catálogo contable
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023
22°C
Mayorm. soleado
Buscar
10:12 a. m.
31/07/2023

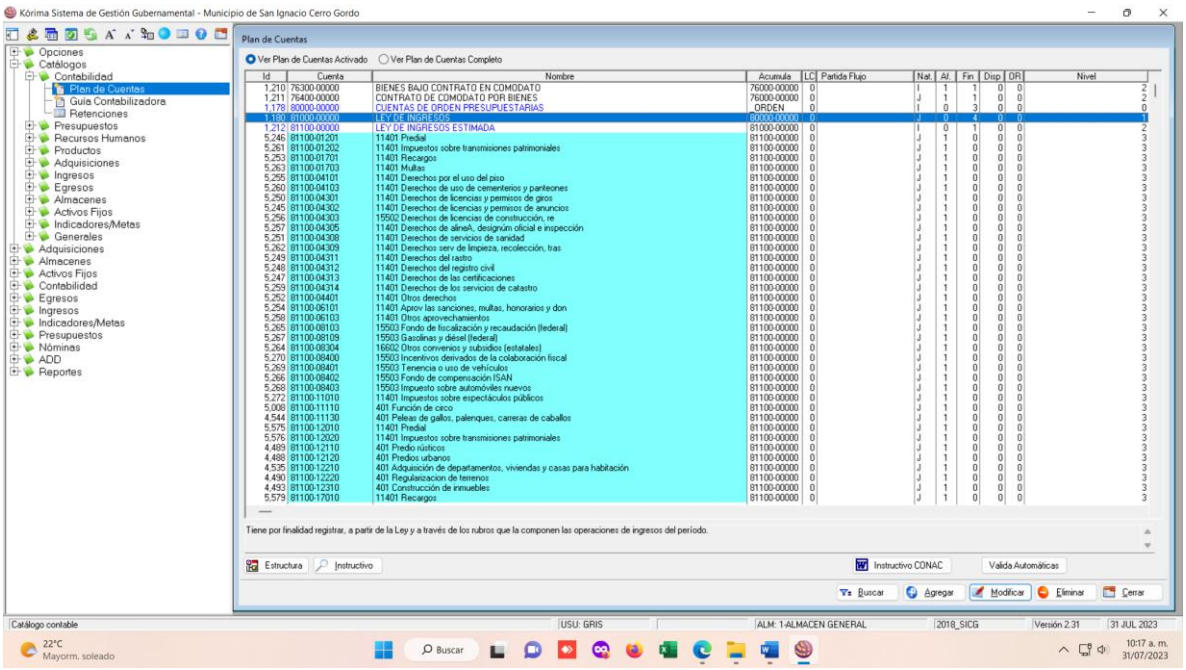

Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Modificando Cuenta
General
Saldos Mensuales
Pólizas
COG/CRI
Armonizada por CONAC
Id Cuenta Contable:
Cuenta Activa
Es Afectable
Cuenta Acumulación
3
######-######
Cuentas de Pasivo
Numero Cuenta:
20000-00000
Afecta Disponibilidad
Nombre Cuenta:
PASIVO
Partida Flujo
Reporte Edo. Financiero:
Mayor
No Aplica
Título
Subtítulo
Renglón
Tipo de Cuenta
Activo Deudora
Activo Acreedora
Pasivo Deudora
Pasivo Acreedora
Patrimonio Deudora
Patrimonio Acreedora
Resultados Deudora
Resultados Acreedora
Orden Deudora
Orden Acreedora
Control
Su Saldo Representa:
Observaciones:
Descripción:
Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado
Saldar al cierre del ejercicio
Subcuentas Automáticas
Aceptar
Cancelar
Nombre de la cuenta
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023
22°C
Mayorm. soleado
10:12 a. m.
31/07/2023

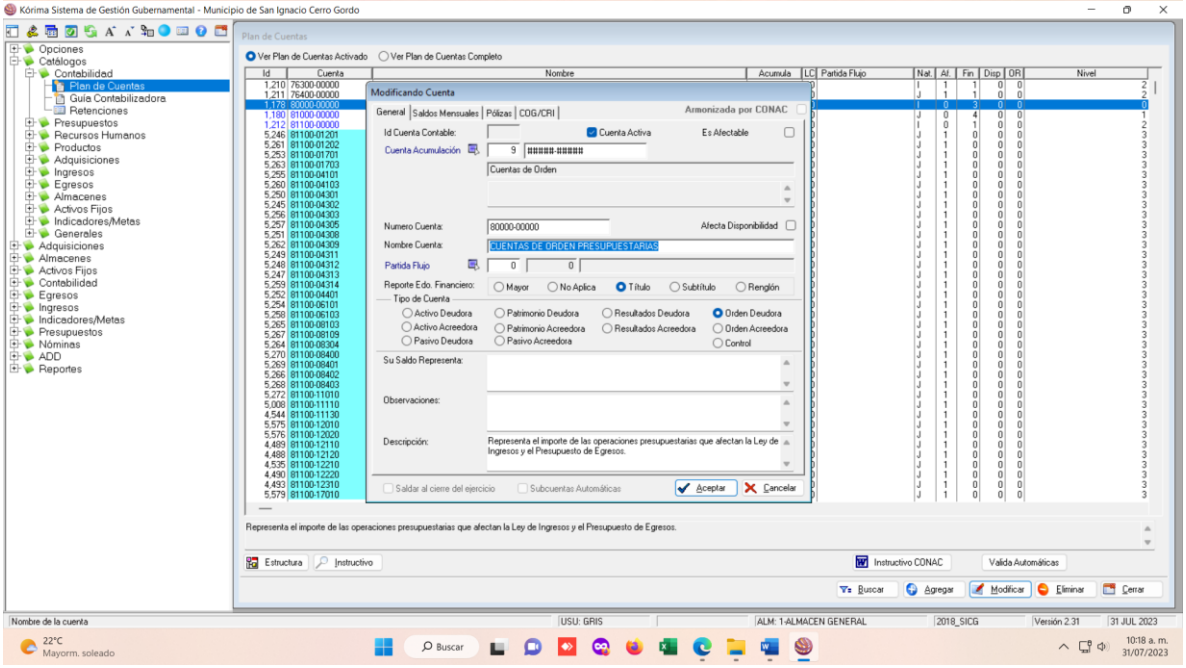
PATRIMONIO


Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Plan de Cuentas
Ver Plan de Cuentas Activado
Ver Plan de Cuentas Completo
Id
Cuenta
Nombre
Acumula
LC
Partida Flujo
Nat.
Af.
Fin.
Disp
OR
Nivel
Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.
Estructura
Instructivo
Instructivo CONAC
Valida Automáticas
Buscar
Agregar
Modificar
Eliminar
Cerrar
Catálogo contable
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023

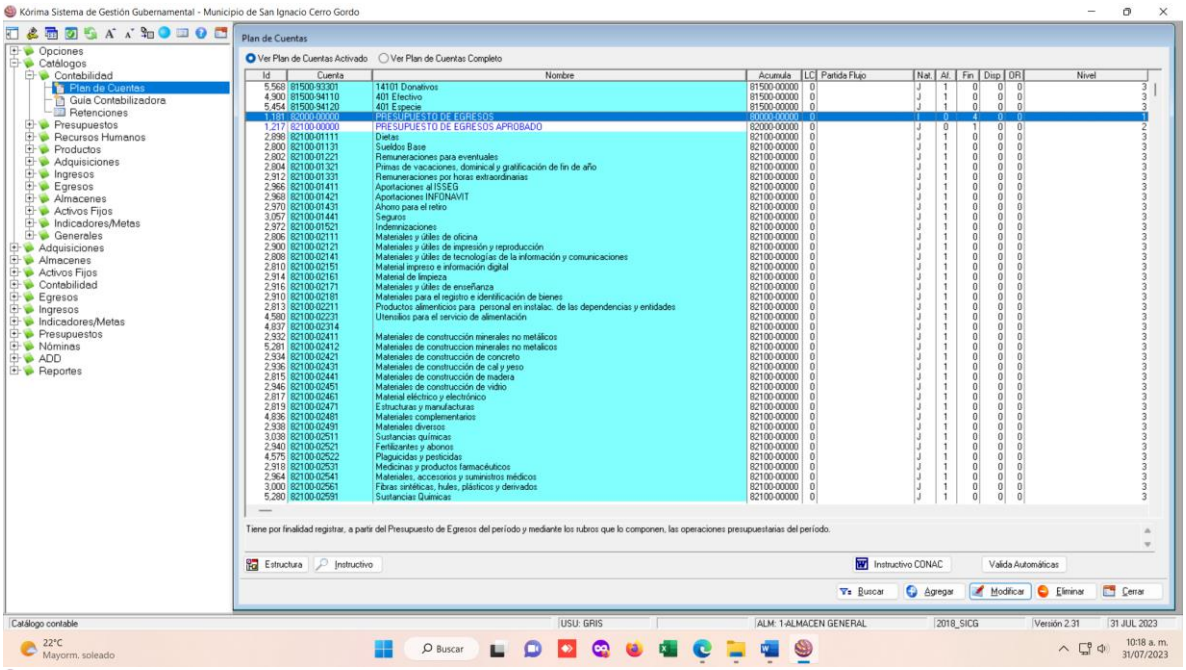

Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Modificando Cuenta
General
Saldos Mensuales
Pólizas
COG/CRI
Armonizada por CONAC
Id Cuenta Contable:
Cuenta Activa
Es Afectable
Cuenta Acumulación
Cuentas de Capital
Numero Cuenta:
Afecta Disponibilidad
Nombre Cuenta:
HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO
Partida Flujo
Reporte Edo. Financiero:
Mayor
No Aplica
Título
Subtítulo
Renglón
Tipo de Cuenta
Activo Deudora
Patrimonio Deudora
Resultados Deudora
Orden Deudora
Activo Acreedora
Patrimonio Acreedora
Resultados Acreedora
Orden Acreedora
Pasivo Deudora
Pasivo Acreedora
Control
Su Saldo Representa:
Observaciones:
Descripción:
Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.
Saldar al cierre del ejercicio
Subcuentas Automáticas
Aceptar
Cancelar
Nombre de la cuenta

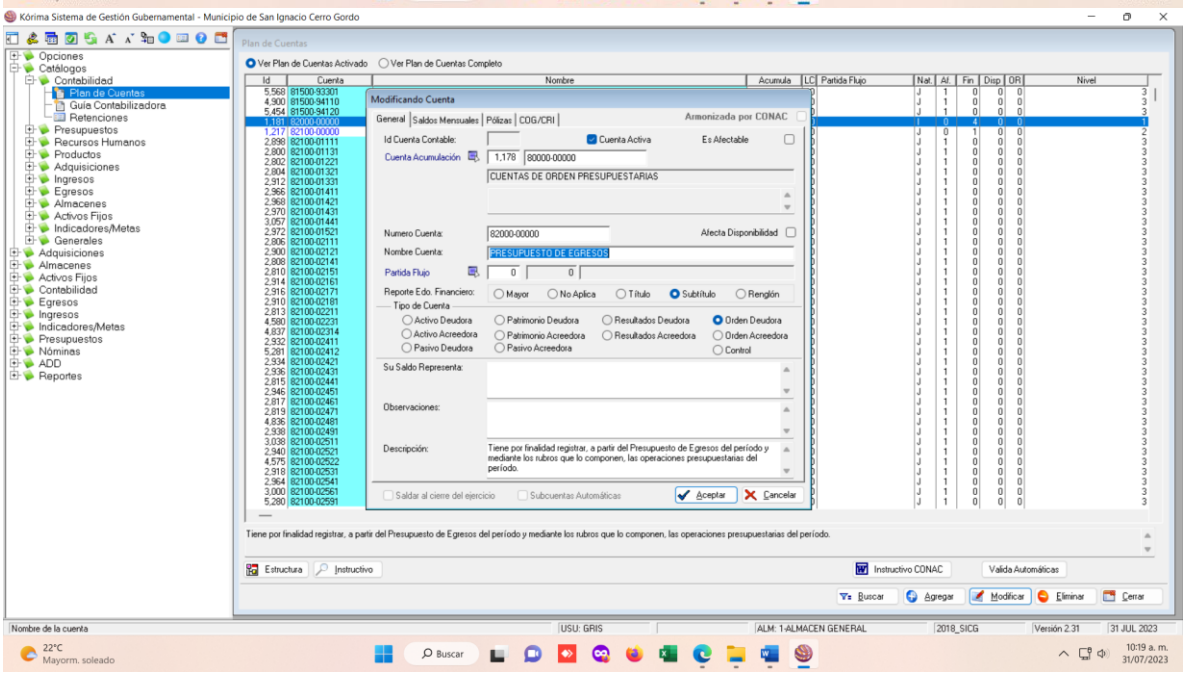
INGRESOS


Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Plan de Cuentas
Ver Plan de Cuentas Activado
Ver Plan de Cuentas Completo
Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.
Estructura
Instructivo
Instructivo CONAC
Valida Automáticas
Buscar
Agregar
Modificar
Eliminar
Cerrar
Catálogo contable
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023

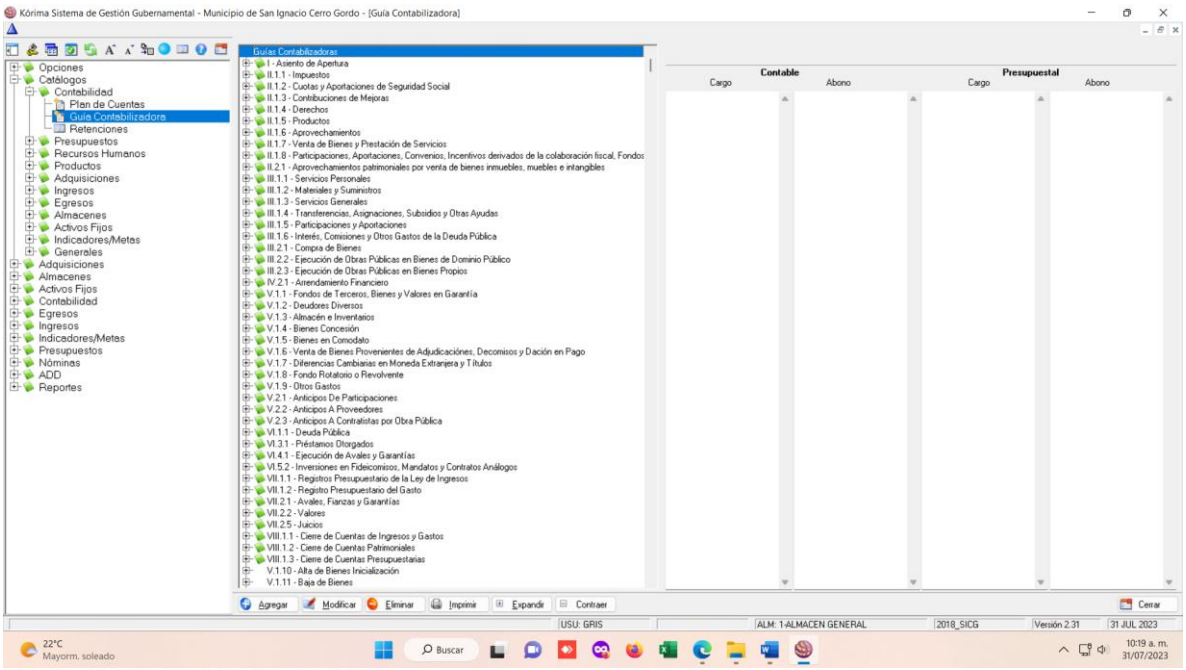

Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Modificando Cuenta
Armonizada por CONAC
Cuenta Activa
Es Afectable
Cuentas de Orden
Numero Cuenta:
Afecta Disponibilidad
Nombre Cuenta:
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
Partida Flujo
Reporte Edo. Financiero:
Tipo de Cuenta
Su Saldo Representa:
Observaciones:
Descripción:
Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.
Saldar al cierre del ejercicio
Subcuentas Automáticas
Aceptar
Cancelar
Nombre de la cuenta
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023

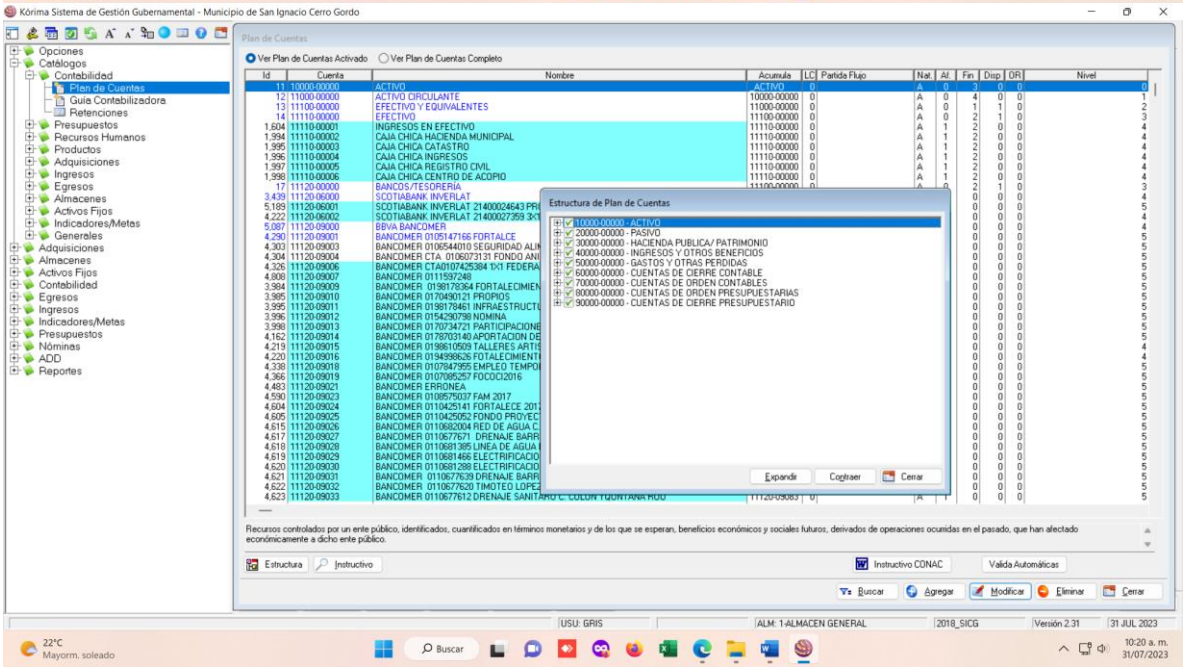
EGRESOS


Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Plan de Cuentas
Ver Plan de Cuentas Activado
Ver Plan de Cuentas Completo
Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.
Estructura
Instructivo
Instructivo CONAC
Valida Automáticas
Buscar
Agregar
Modificar
Eliminar
Cerrar
Catálogo contable
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023

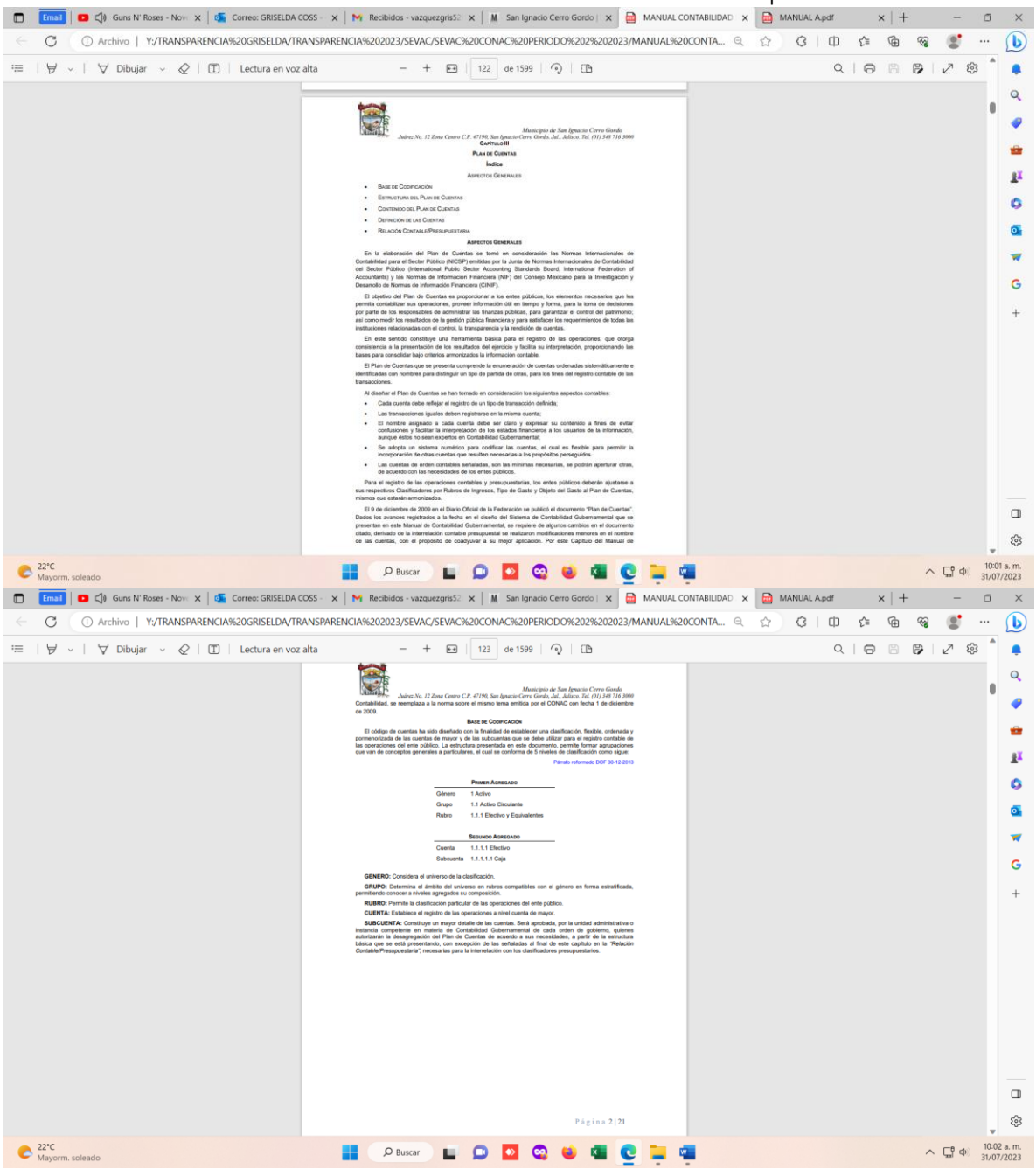

Kórima Sistema de Gestión Gubernamental - Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Modificando Cuenta
General
Saldos Mensuales
Pólizas
COG/CRI
Armonizada por CONAC
Id Cuenta Contable:
Cuenta Activa
Es Afectable
Cuenta Acumulación
1,178
80000-00000
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
Numero Cuenta:
82000-00000
Afecta Disponibilidad
Nombre Cuenta:
PRESUPUESTO DE EGRESOS
Partida Flujo
Reporte Edo. Financiero:
Mayor
No Aplica
Título
Subtítulo
Renglón
Tipo de Cuenta
Activo Deudora
Patrimonio Deudora
Resultados Deudora
Orden Deudora
Activo Acreedora
Patrimonio Acreedora
Resultados Acreedora
Orden Acreedora
Pasivo Deudora
Pasivo Acreedora
Control
Su Saldo Representa:
Observaciones:
Descripción:
Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.
Saldar al cierre del ejercicio
Subcuentas Automáticas
Aceptar
Cancelar
Nombre de la cuenta
USU: GRIS
ALM: 1-ALMACEN GENERAL
2018_SICG
Versión 2.31
31 JUL 2023

CATALOGO DE CUENTAS





• Impresión de pantalla de un extracto representativo de la Relación Contable/Presupuestaria de la Lista de Cuentas del ente público, extraído del Sistema de Contabilidad Gubernamental o del Manual de Contabilidad del ente público



Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 32 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000

CAPÍTULO III

PLAN DE CUENTAS

Índice

ASPECTOS GENERALES

- BASE DE CODIFICACIÓN
- ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS
- CONTENIDO DEL PLAN DE CUENTAS
- DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS
- RELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA

ASPECTOS GENERALES

En la elaboración del Plan de Cuentas se tomó en consideración las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants) y las Normas de Información Financiera (NIF) del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar a los entes públicos, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

En este sentido constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Plan de Cuentas que se presenta comprende la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente e identificadas con nombres para distinguir un tipo de partida de otras, para los fines del registro contable de las transacciones.

Al diseñar el Plan de Cuentas se han tomado en consideración los siguientes aspectos contables:

- Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de transacción definida;
- Las transacciones iguales deben registrarse en la misma cuenta;
- El nombre asignado a cada cuenta debe ser claro y expresar su contenido a fines de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros a los usuarios de la información, aunque éstos no sean expertos en Contabilidad Gubernamental;
- Se adopta un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias a los propósitos perseguidos.
- Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de los entes públicos.

Para el registro de las operaciones contables y presupuestarias, los entes públicos deberán ajustarse a sus respectivos Clasificadores por Rubros de Ingresos, Tipo de Gasto y Objeto del Gasto al Plan de Cuentas, mismos que estarán armonizados.

El 9 de diciembre de 2009 en el Diario Oficial de la Federación se publicó el documento "Plan de Cuentas". Dados los avances registrados a la fecha en el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental que se presentan en este Manual de Contabilidad Gubernamental, se requiere de algunos cambios en el documento citado, derivado de la interrelación contable presupuestal se realizaron modificaciones menores en el nombre de las cuentas, con el propósito de coadyuvar a su mejor aplicación. Por este Capítulo del Manual de

Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 32 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000

Contabilidad, se reemplaza a la norma sobre el mismo tema emitida por el CONAC con fecha 1 de diciembre de 2009.

BASE DE CODIFICACIÓN

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones del ente público. La estructura presentada en este documento, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación como sigue:

Párrafo reformado DOF 30-12-2013

PRIMER AGREGADO	
Género	1 Activo
Grupo	1.1 Activo Circulante
Rubro	1.1.1 Efectivo y Equivalentes

SEGUNDO AGREGADO	
Cuenta	1.1.1.1 Efectivo
Subcuenta	1.1.1.1.1 Caja

GENERO: Considera el universo de la clasificación.

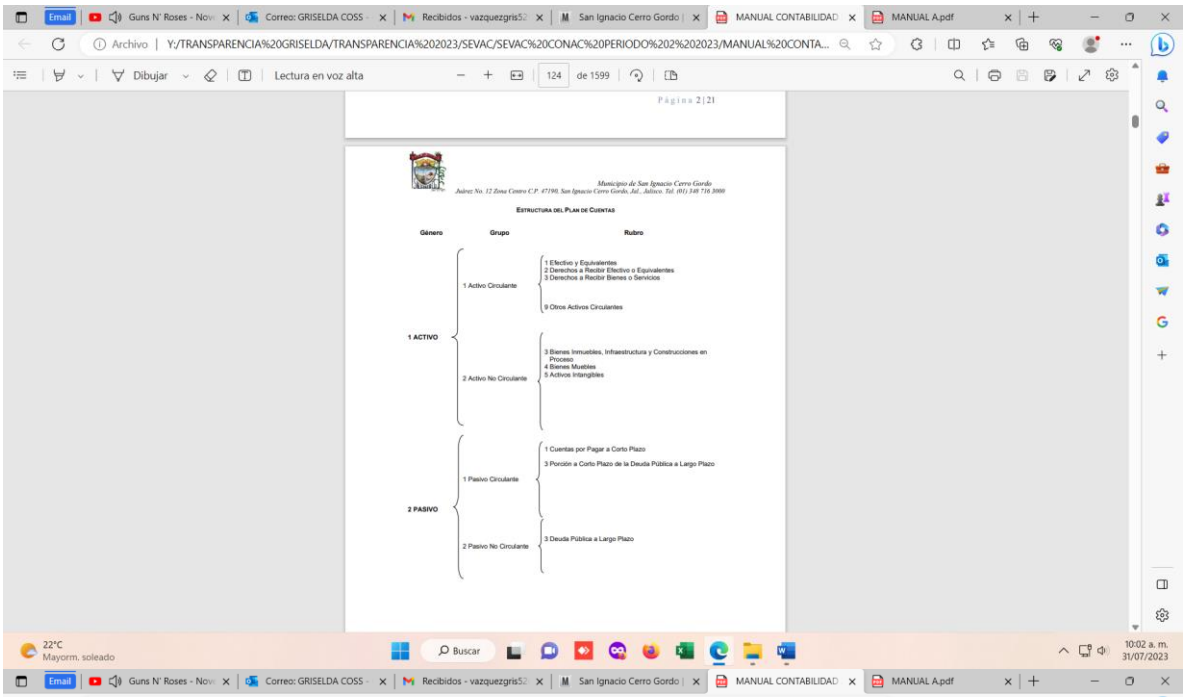
GRUPO: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.

RUBRO: Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.

CUENTA: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

SUBCUENTA: Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, quienes autorizarán la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando, con excepción de las señaladas al final de este capítulo en la "Relación Contable/Presupuestaria", necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

Página 2 | 21

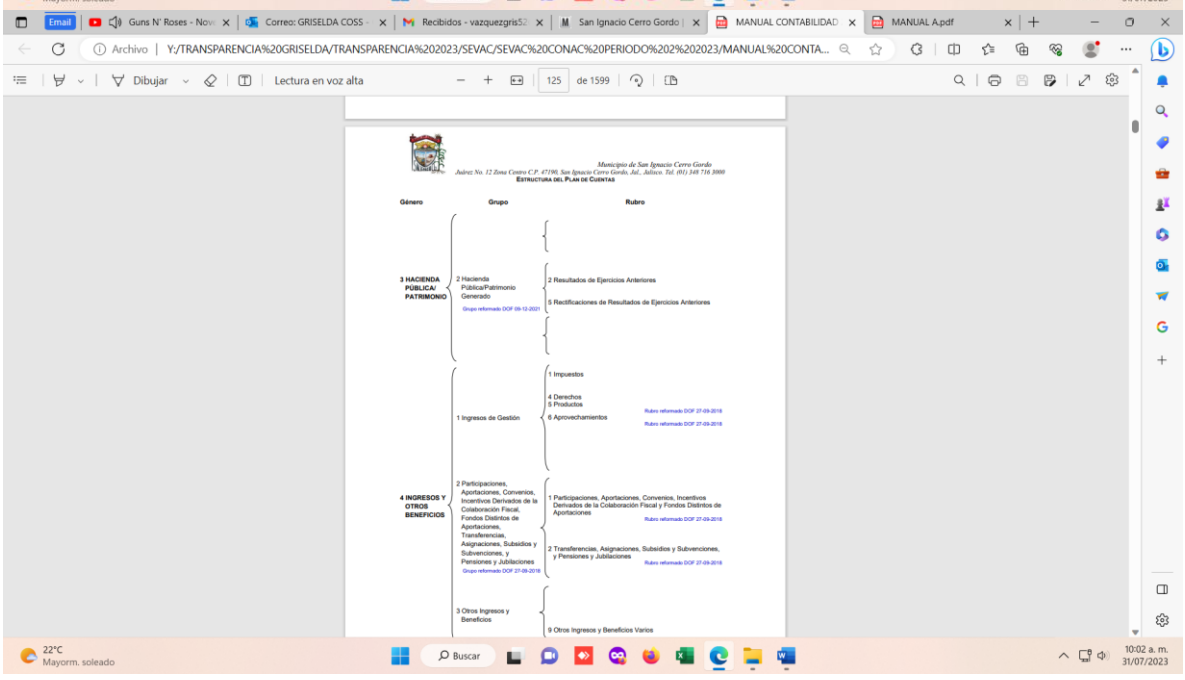


Página 2 | 21

Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 12 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000

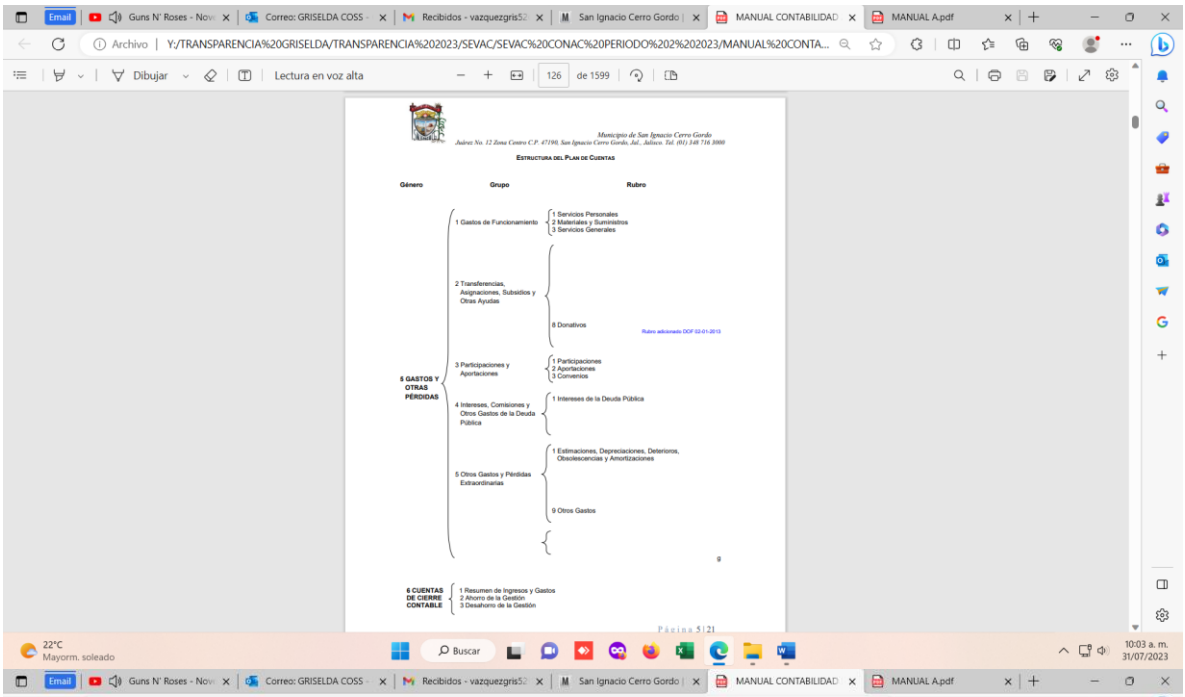
Estructura del Plan de Cuentas

Género	Grupo	Rubro
1 ACTIVO	1 Activo Circulante	1 Efectivo y Equivalentes 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios 9 Otros Activos Circulantes
	2 Activo No Circulante	3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso 4 Bienes Muebles 5 Activos Intangibles
2 PASIVO	1 Pasivo Circulante	1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo 3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo
	2 Pasivo No Circulante	3 Deuda Pública a Largo Plazo



Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 12 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000
Estructura del Plan de Cuentas

Género	Grupo	Rubro
3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	2 Hacienda Pública/Patrimonio Generado Grupo reformado DOF 09-12-2021	2 Resultados de Ejercicios Anteriores 5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	1 Ingresos de Gestión	1 Impuestos 4 Derechos 5 Productos 6 Aprovechamientos Rubro reformado DOF 27-09-2018 Rubro reformado DOF 27-09-2018
	2 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Grupo reformado DOF 27-09-2018	1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones Rubro reformado DOF 27-09-2018 2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones Rubro reformado DOF 27-09-2018
	3 Otros Ingresos y Beneficios	9 Otros Ingresos y Beneficios Varios



Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 12 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000

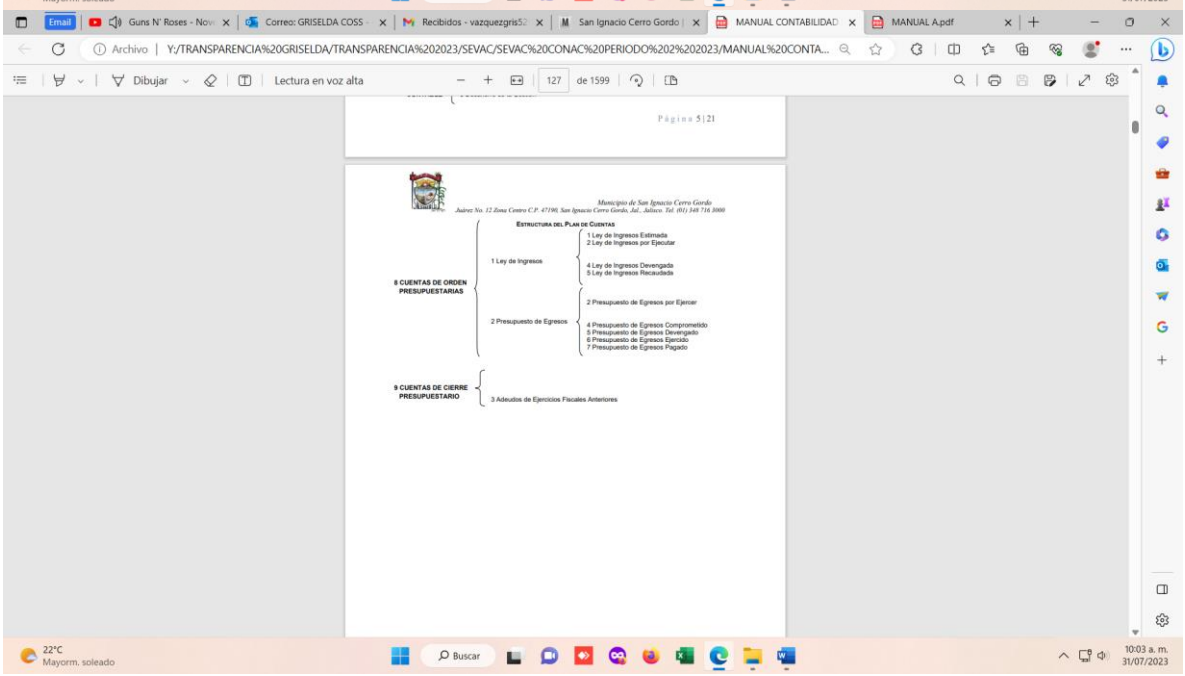
Estructura del Plan de Cuentas

Género	Grupo	Rubro
5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	1 Gastos de Funcionamiento	1 Servicios Personales 2 Materiales y Suministros 3 Servicios Generales
	2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8 Donativos
	3 Participaciones y Aportaciones	1 Participaciones 2 Aportaciones 3 Convenios
	4 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	1 Intereses de la Deuda Pública
	5 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones 9 Otros Gastos
6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE		1 Resumen de Ingresos y Gastos 2 Ahorro de la Gestión 3 Desahorro de la Gestión

Rubro adicionado DOF 02-01-2013

9

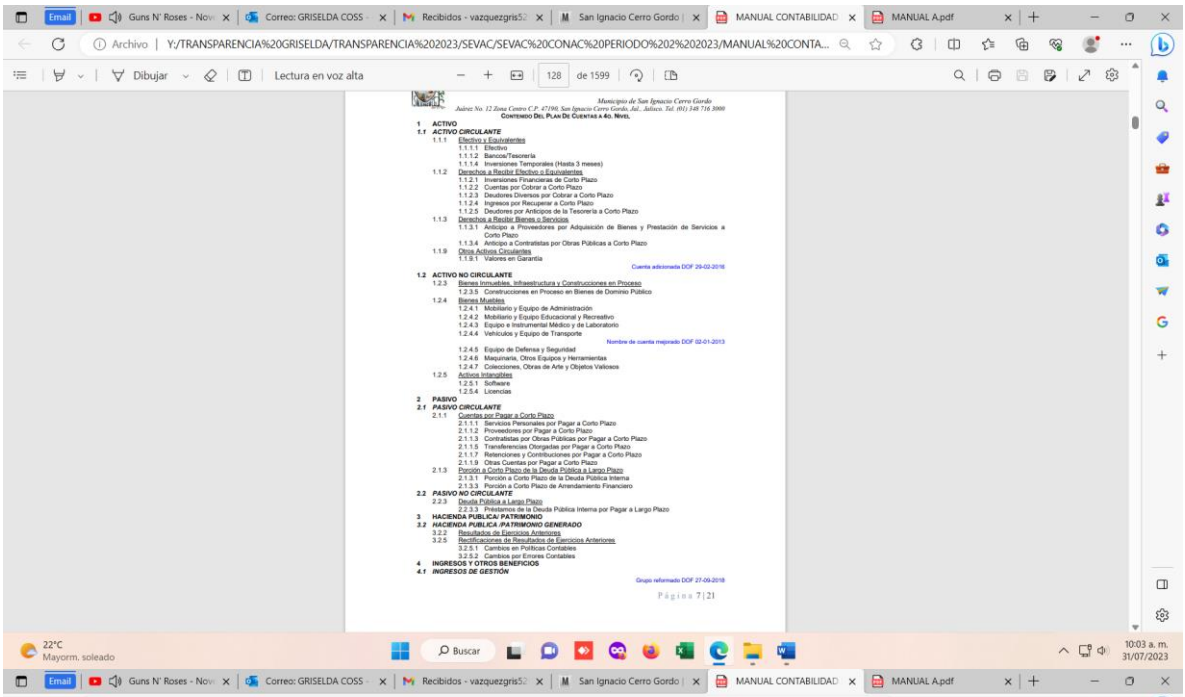
Página 5 | 21



Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 12 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000

Estructura del Plan de Cuentas

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS	1 Ley de Ingresos	1 Ley de Ingresos Estimada 2 Ley de Ingresos por Ejecutar 4 Ley de Ingresos Devengada 5 Ley de Ingresos Recaudada
	2 Presupuesto de Egresos	2 Presupuesto de Egresos por Ejercer 4 Presupuesto de Egresos Comprometido 5 Presupuesto de Egresos Devengado 6 Presupuesto de Egresos Ejercido 7 Presupuesto de Egresos Pagado
9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO		3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores



Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 12 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000

CONTENIDO DEL PLAN DE CUENTAS A 4o. NIVEL

1 ACTIVO
1.1 ACTIVO CIRCULANTE
1.1.1 Efectivo y Equivalentes
1.1.1.1 Efectivo
1.1.1.2 Bancos/Tesorería
1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo
1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo
1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios
1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo
1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
1.1.9 Otros Activos Circulantes
1.1.9.1 Valores en Garantía
Cuenta adicionada DOF 29-02-2016

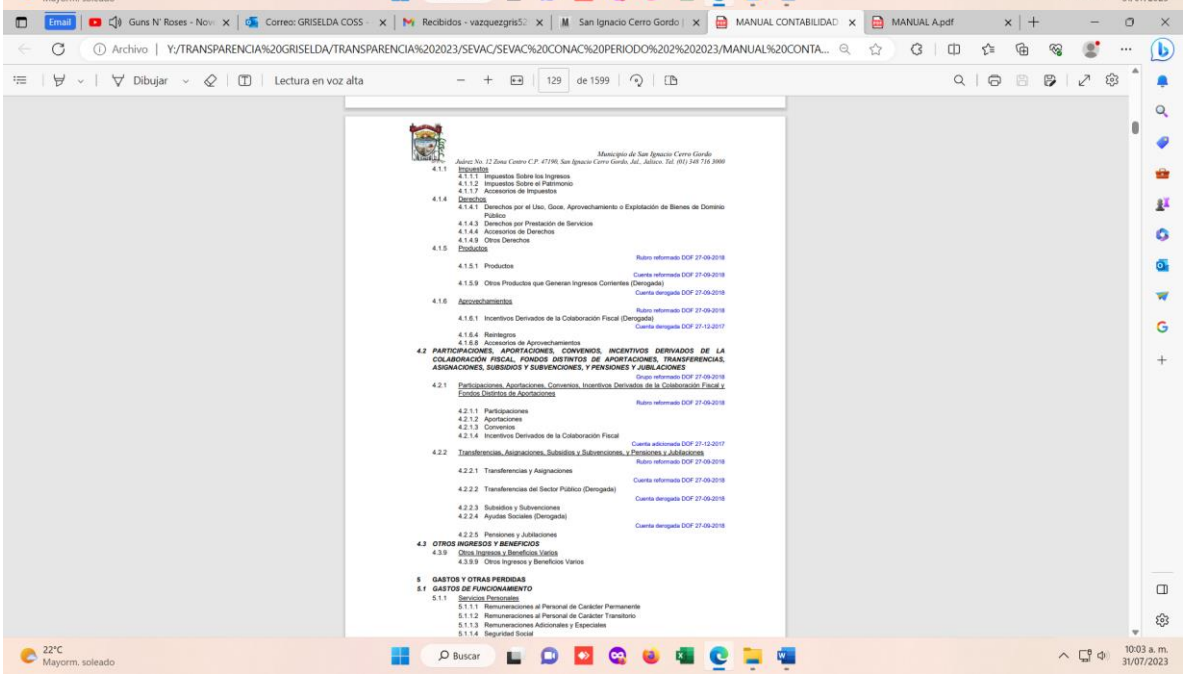
1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE
1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
1.2.4 Bienes Muebles
1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración
1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte
Nombre de cuenta mejorado DOF 02-01-2013
1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad
1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
1.2.5 Activos Intangibles
1.2.5.1 Software
1.2.5.4 Licencias

2 PASIVO
2.1 PASIVO CIRCULANTE
2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo
2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna
2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero
2.2 PASIVO NO CIRCULANTE
2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo
2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo

3 HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO
3.2 HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO
3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores
3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables
3.2.5.2 Cambios por Errores Contables

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
4.1 INGRESOS DE GESTIÓN
Grupo reformado DOF 27-09-2018

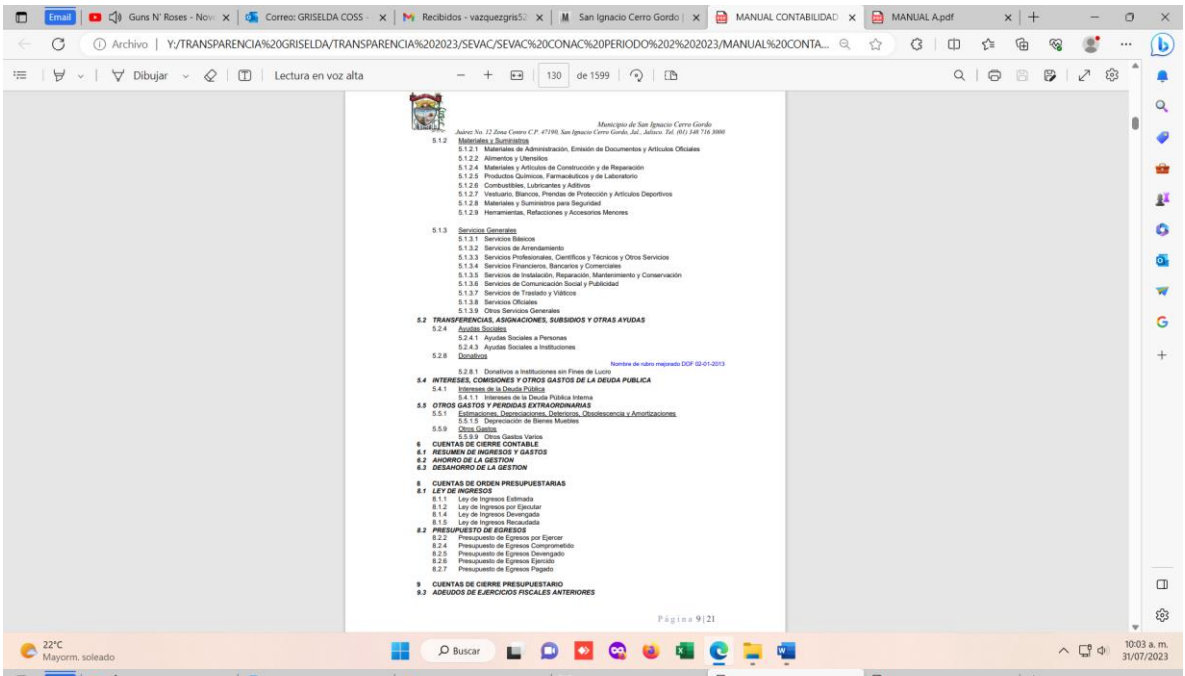
Página 7 | 21



Municipio de San Ignacio Cerro Gordo
Juárez No. 12 Zona Centro C.P. 47190, San Ignacio Cerro Gordo, Jal., Jalisco. Tel. (01) 348 716 3000

4.1.1 Impuestos
4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos
4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio
4.1.1.7 Accesorios de Impuestos
4.1.4 Derechos
4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios
4.1.4.4 Accesorios de Derechos
4.1.4.9 Otros Derechos
4.1.5 Productos
Rubro reformado DOF 27-09-2018
4.1.5.1 Productos
Cuenta reformada DOF 27-09-2018
4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes (Derogada)
Cuenta derogada DOF 27-09-2018
4.1.6 Aprovechamientos
Rubro reformado DOF 27-09-2018
4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (Derogada)
Cuenta derogada DOF 27-12-2017
4.1.6.4 Reintegros
4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos
4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
Grupo reformado DOF 27-09-2018
4.2.1 Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones
Rubro reformado DOF 27-09-2018
4.2.1.1 Participaciones
4.2.1.2 Aportaciones
4.2.1.3 Convenios
4.2.1.4 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal
Cuenta adicionada DOF 27-12-2017
4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones
Rubro reformado DOF 27-09-2018
4.2.2.1 Transferencias y Asignaciones
Cuenta reformada DOF 27-09-2018
4.2.2.2 Transferencias del Sector Público (Derogada)
Cuenta derogada DOF 27-09-2018
4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones
4.2.2.4 Ayudas Sociales (Derogada)
Cuenta derogada DOF 27-09-2018
4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones
4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS
4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios
4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS
5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
5.1.1 Servicios Personales
5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales
5.1.1.4 Seguridad Social



5.1.2 Materiales y Suministros
5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
5.1.2.2 Alimentos y Utensilios
5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos
5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad
5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

5.1.3 Servicios Generales
5.1.3.1 Servicios Básicos
5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento
5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad
5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos
5.1.3.8 Servicios Oficiales
5.1.3.9 Otros Servicios Generales

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

5.2.4 Ayudas Sociales
5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas
5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones

5.2.8 Donativos

Nombre de rubro mejorado DOF 02-01-2013

5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública
5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna

5.5 OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS

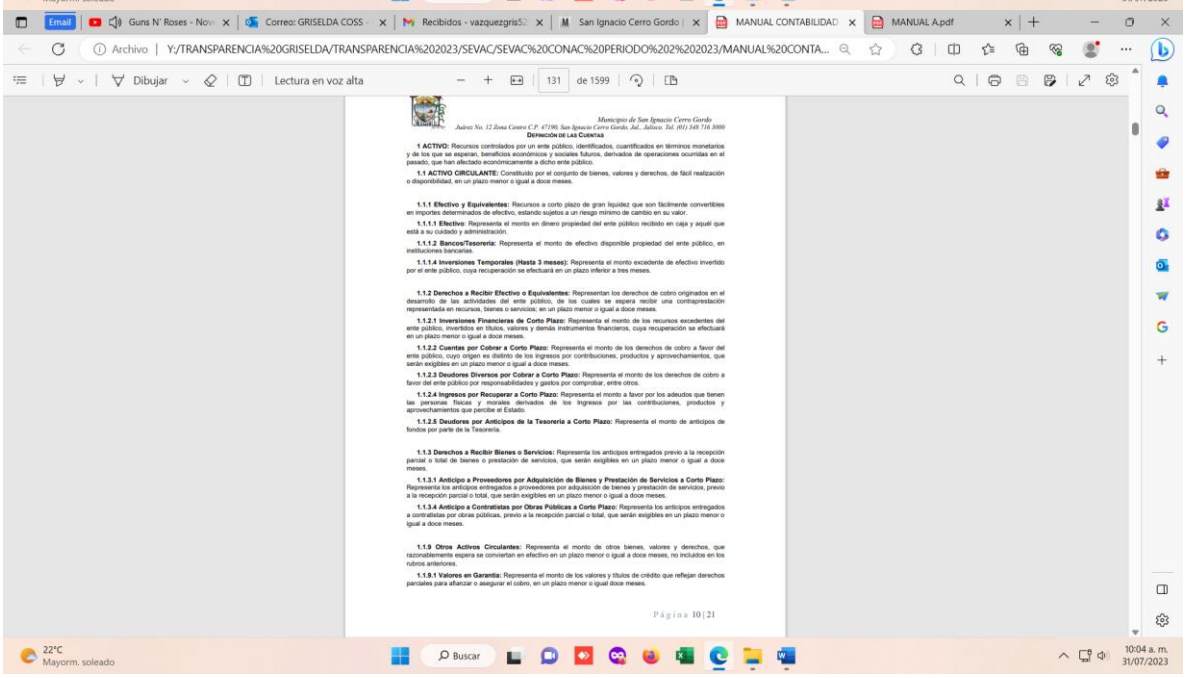
5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones
5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles

5.5.9 Otros Gastos
5.5.9.9 Otros Gastos Varios

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
6.2 AHORRO DE LA GESTION
6.3 DESAHORRO DE LA GESTION

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS
8.1 LEY DE INGRESOS
8.1.1 Ley de Ingresos Estimada
8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS
8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO
9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES



DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1 ACTIVO: Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.1 Efectivo: Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses): Representa el monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.9 Otros Activos Circulantes: Representa el monto de otros bienes, valores y derechos, que razonablemente espera se convertan en efectivo en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

1.1.9.1 Valores en Garantía: Representa el monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.